

## **ANEXO I SOLICITUD DE TRASLADO**

### **INSTRUCTIVO**

El agente celador deberá completar el correspondiente formulario de inscripción ANEXO I, con letra imprenta legible, datos personales y de la escuela.

- No deberá llenarse donde dice (**para uso exclusivo de la Junta**).
- No se recibirá carpeta foliada, será tarea de Junta al recepcionar la documentación.
- No se recibirán carpetas incompletas.
- Se deberá presentar carpeta completa en el siguiente orden:
- Formulario de Inscripción ANEXO I.
- DNI original y copia autenticada.
- Constancia de CUIL.
- Declaración Jurada de Cargos On line (con sello de la institución, firma del agente).
- Certificación de Antigüedad emitida por Legajos.
- Resolución de Titularidad.
- En el caso de encontrarse en proceso de titularización Res. 1940.
- Certificación de Servicios emitido por la escuela.
- NOTA del agente celador explicando motivos de la solicitud de traslado.
- Certificaciones según las situaciones personales y/o de su entorno familiar que acredite las mismas.

Deberán entregarlo en oficinas de la Junta calificadora de Méritos de Celadores, sita en Patricias Mendocinas 1157, entre piso inferior, Edificio UCIM, Mendoza

Se recuerda que tiene **carácter de Declaración Jurada** y cualquier dato consignado que no corresponda fehacientemente con la veracidad del mismo quedando fuera del concurso.